ACTA DE REUNION GRUPO "EL PROGRESO" – COMUNA RÍO OTÚN

Fecha: 15-07-2025	**Acta No:**	**Hora Inicio: 10:00am**	**Hora Fin: 11:00 am**
Tema: REUNION SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA "JUEGOS EN ALIANZA" – I.E. AUGUSTO ZULUAGA			
Responsable: CARLOS MOLINA		**Elaborado por: CARLOS MOLINA**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Transversales			
Lugar: Institución Educativa Augusto Zuluaga – Comuna Río Otún			

AGENDA		
	1.	Socialización del programa "Juegos en Alianza" y su enfoque pedagógico.
	2.	Definición de población prioritaria y metodología de intervención.
	3.	Revisión de horarios posibles y logística operativa.
	4.	Proceso de autorización institucional.
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	
	12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 15 de julio de 2025 se realizó reunión en la **Institución Educativa Augusto Zuluaga**, con el fin de presentar el programa **"Juegos en Alianza"**, articulado entre la **Secretaría de Deporte**, la **Secretaría de Educación** y el programa **Pereira un Gran Talento**.

Participantes:

- Dany Gabriela – Monitora del programa "Juegos en Alianza".
- Jaime Navarro – Docente de la institución.
- Coordinador Académico de la I.E. Augusto Zuluaga.
- Carlos Arturo Molina Osorno – Cogestor Comuna Río Otún.

Presentación del programa

Se socializó el alcance del programa, dirigido a **infancia y juventud** desde los grados **5°, 6° y 7°**, mediante actividades basadas en juegos que estimulan el **pensamiento lógico y creativo**, como:

- Rompecabezas.
- Cubos Rubik.
- Aviones de papel.
- Juegos Tantrix.

- Actividades recreativas y de actividad física mediante el juego.

Se destacó que el programa busca incluir a estudiantes con menos afinidad o capacidad física, ofreciendo un espacio de participación alternativo e inclusivo.

Población prioritaria

Se propuso iniciar el trabajo con **uno o dos grupos**, priorizando estudiantes de **grado 5°**. Esto debido a que, en primaria, la institución no cuenta con profesor de educación física, lo cual refuerza la necesidad y pertinencia del programa.

Consideraciones logísticas

- Grados 5° se encuentran en jornada de la tarde.
- Se pretende desarrollar las sesiones sin interferir con el horario escolar.
- El coordinador sugirió flexibilidad para definir el horario una vez se cuente con la aprobación institucional.

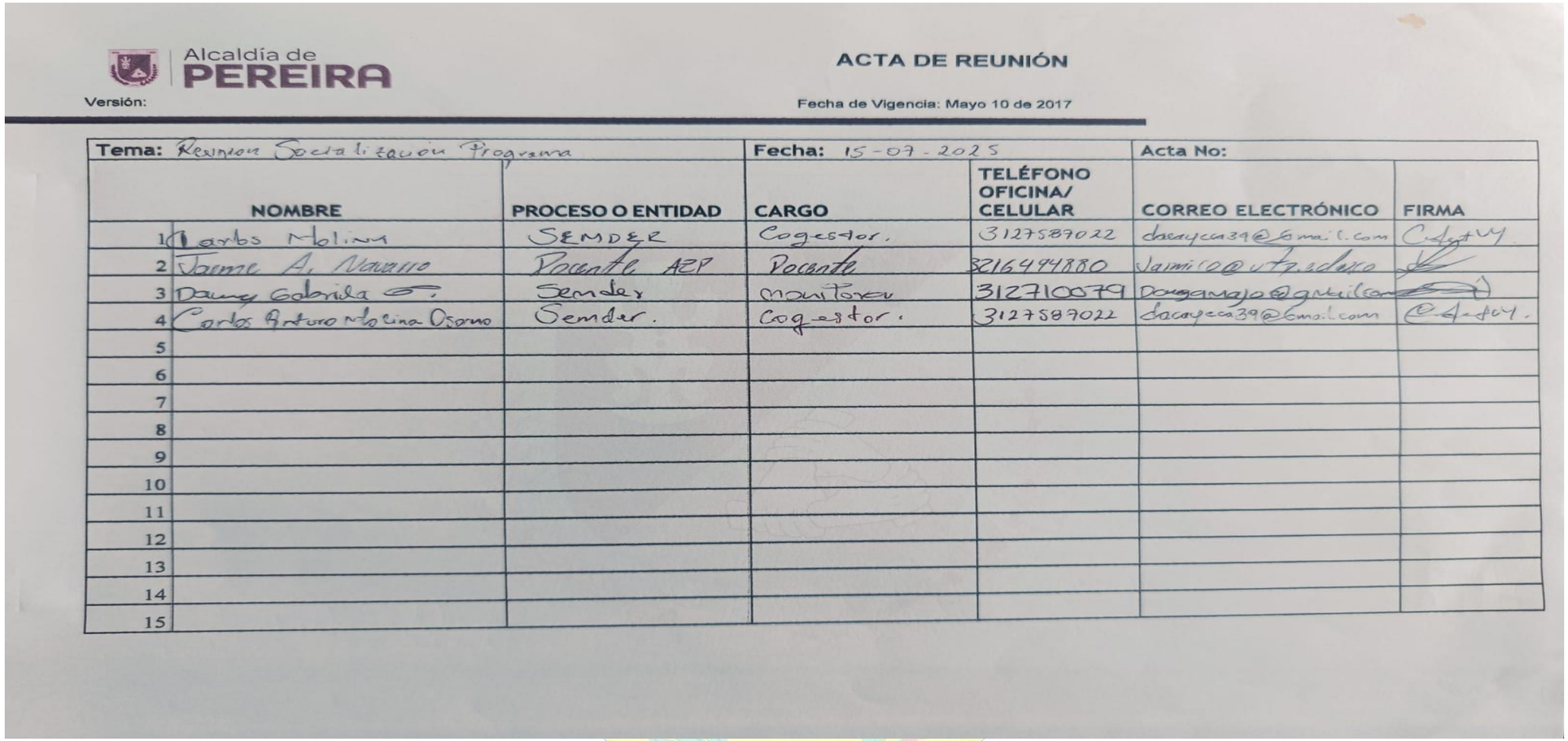
Proceso de autorización

El **coordinador académico** manifestó que previamente conocían el programa por su articulación con la Secretaría de Educación, y expresó su visto bueno inicial. Sin embargo, aclaró que la **autorización formal** depende del **rector de la institución**, a quien socializará la propuesta.

El coordinador tomó contacto directo con la monitora, a quien informará posteriormente sobre la decisión del rector.

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Socializar propuesta con rector y obtener autorización formal	Coordinador académico I.E. Augusto Zuluaga	Julio		
2	Informar decisión institucional a la monitora	Coordinador académico	Julio		
3	Iniciar actividades con estudiantes priorizados (si procede)	Monitora Dany Gabriela	Julio		
4	Acompañamiento y apoyo en la implementación	Cogestor / Secretaría de Deporte	julio		
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					





Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Reunion Socializacion Programa **Fecha:** 15-07-2025 **Acta No:**

	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carlos Molina	SEMDER	Cogestor.	3127587022	[illegible]	[illegible]
2	Jaime A. Navarro	Docente AEP	Docente	3216444880	Jaimi[illegible]	[illegible]
3	Dany Gabriela G.	Semder	monitora	3127100579	Dangarnajo@gmail.com	[illegible]
4	Carlos Antonio Molina Osorno	Semder.	Cogestor.	3127587022	[illegible]	[illegible]
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						